



**Alcance**  
**Consejo Centro Universitario**  
**Regional Litoral Norte**  
**Sesión Ordinaria del**  
**31/03/2016**  
**Hora 20:00**  
**N°4/16**

29.

**(Exp. N° 131600-000171-16)** - **Asunto:** Solicitud de renuncia de la docente Elena Galeano a partir de la fecha 11.02.2016.

Dist. N° 187/16

Distribuido Nro: 187/16

P. de R.:

**Solicitar se acepte la renuncia presentada por la docente Elena Galeano Arrestia** al cargo que ocupa en calidad de contrato en la Unidad de Apoyo a la Enseñanza, Esc. G, G° 1, 15 horas semanales, a partir del 11.02.2016.

30.

**(Exp. N° 131600-000147-16)** - **Asunto:** Solicitud de reducción horaria al docente Mario Alvarez por el período 01.02.2016 hasta el 31.10.2016.

Dist. N° 182/16

Distribuido Nro: 182/16

P. de R.:

**Visto** lo solicitado por el docente Mario Álvarez y **considerando** lo informado por la Coordinadora del Ciclo Inicial Optativo-CT, Prof. Adj. Sonia Hornos, lo sugerido por la Comisión Directiva Sede Salto, **resuelve:**

Solicitar se gestione la reducción horaria de 40 a 20 horas semanales al Ayudante Mario Álvarez en el cargo interino Esc. G, G° 1, Cargo N° 9601, docente de la asignatura Matemática en el Ciclo Inicial Optativo-CT, Sede Salto por el período 1º.02.16 al 31.10.16.

31.

**(Exp. N° 131600-000067-16)** - **Asunto:** Solicitud de reducción horaria de 20 a 3 horas semanales al docente Marcel Porgugau desde el 01.01.2016 hasta el 31.03.2016.

Dist. N° 183/16

Distribuido Nro: 183/16

P. de R.:

**Visto** lo solicitado por el docente Marcel Portugau (antecedentes que lucen en el Dist. N° 183/16), **considerando** lo sugerido por la Comisión Directiva Sede Salto, **resuelve:**

**Solicitar se gestione la reducción horaria de 20 a 3 horas semanales al Asistente Marcel Antoine Portugau Alvareda** en el cargo de carácter contratado Esc. G, G° 2, Cargo N° 27008, docente del Departamento del Agua-Sede Salto por el período 1º.01.16 al 31.03.16.

32.

**(Exp. N° 131600-000075-16)** - **Asunto:** Solicitud de prórroga de reducción horaria de 30 a 28 horas semanales a la docente Adriana Machado, desde el 01.01.2016 al 31.12.2016.

Dist. N° 185/16

Distribuido Nro: 185/16

P. de R.:

**Visto** lo solicitado por la Asistente Adriana Machado da Silva (antecedentes que lucen en el Dist. N°

185/16), **considerando** lo sugerido por la Comisión Directiva Sede Salto, **resuelve:**

**Solicitar se gestione la reducción horaria de 30 a 28 horas semanales a la Asistente de la Unidad de Educación Permanente Adriana María Machado Da Silva Da Cunha** en el cargo Esc. G, G° 2 efectivo, Cargo N° 9508, por el período 1°.01.16 al 31.12.16.

33.

**(Exp. N° 131600-004929-15) - Asunto:** Solicitud de prórroga de reducción horaria de 40 a 30 horas semanales a la funcionaria Marilina Alves desde el 01.01.2016 hasta el 30.04.2016.

Dist. N° 184/16

Distribuido Nro: 184/16

P. de R.:

**Visto** lo solicitado por la funcionaria Marilina Alves (antecedentes que lucen en el Dist. N° 184/16), **considerando** lo sugerido por la Comisión Directiva Sede Salto, **resuelve:**

Solicitar se conceda reducción horaria de 40 a 30 horas semanales a la funcionaria Marilina Alves Nieves en el cargo Especialista Superior III, Especialista en Difusión Esc. D.3.13, G° 7, 40 hs. Cargo N° 13010, por el período 1°.01.16 al 30.04.16.

34.

**(Exp. N° 131600-005393-15) - Asunto:** Solicitud de prórroga del cargo interino de la docente Ana Paula Gómez desde el 01.01.2016 al 31.12.2016.

Dist. N° 139/16

Distribuido Nro: 139/16

P. de R.:

**Visto** el vencimiento del cargo interino y la extensión de la docente Ana Paula Gómez el 31.12.15, **considerando** el informe de actividades presentado, lo solicitado por el Director del Departamento de Ciencias Sociales, Dr. Mauricio Tubío, lo sugerido por la Comisión Directiva Sede Salto y el informe favorable de disponibilidad presupuestal, **resuelve:**

**I) prorrogar el cargo interino que ocupa la Asistente Ana Paula Gómez Añon**, Esc. G, G° 2, 20 horas semanales, Cargo N° 23147, docente de la asignatura Proyectos Integrales - Análisis crítico de intervención profesional en discapacidad del Departamento de Ciencias Sociales, por el período 1°.01.16 hasta la provisión efectiva del cargo y no más allá del 31.12.16. Financiación 1.1, Rentas Generales, Programa 347. Llave Presupuestal 1300010100 (fondos del Centro Universitario Salto).

**II) solicitar la prórroga de la extensión horaria de 20 a 30 horas semanales a la mencionada docente por el mismo período y financiación.**

35.

**(Exp. N° 003076-000063-15) - Asunto:** Solicitud de prórroga de subrogación de funciones para el funcionario Ignacio Tomas por el período 01.01.2016 al 30.06.2016.

Dist. N° 172/16

Distribuido Nro: 172/16

P. de R.:

**Visto** lo solicitado por la Directora del Dpto. de Recursos Materiales, Marisa Varela y **considerando** lo sugerido por la Comisión Asesora de Asuntos Administrativos, lo sugerido por la Comisión Directiva Sede Salto y el informe favorable de disponibilidad presupuestal, **resuelve:**

**Solicitar la prórroga de la Subrogación de Funciones al funcionario Ignacio Tomás Pereyra** al cargo de Jefe de Sección, Esc. C, G° 12, 40 hs. semanales, N° de Cargo 15077, por el período 1°.01.16 al 30.06.16. Financiación 1.1, Programa 347, Llave presupuestal 1300010100 (fondos de economías del presupuesto Sede Salto).

36.

**(Exp. N° 131600-004507-15) - Asunto:** Solicitud de regularización de extensión horaria a 48 hs. semanales para la funcionaria Nilza Lechini por el período 01.11.15 hasta el 28.02.2016.

Dist. N° 174/16

Distribuido Nro: 174/16

P. de R.:

**Visto** que por Resol. N° 9995/16 del Sr. Rector de fecha 20.01.16 se autoriza extensión horaria de 40 a 48 hs. a la func. Nilza Lechini Esc. E, G° 5, 40 hs. por el período 1º.11.15 al 28.02.16, lo sugerido por la Comisión Directiva Sede Salto, **considerando** que dicha funcionaria asciende al G° 6, según Resol. N° 73 del CDGAP del 15.12.14 (homologación del fallo del Tribunal que entendió en dicho llamado), **resuelve:**

**Solicitar se autorice extensión horaria de 40 a 48 horas semanales a la funcionaria Nilza Marlene Lechini De Mora** en su nuevo cargo Vigilante-Portero-Sereno Esc. E1, G° 6, 40 hs. por el período 1º.11.15 al 28.02.16. Financiación 1.1 Rentas Generales, Programa 351. Llave Presupuestal 1310610500 (fondos que traspasa la CCD).

37.

**(Exp. N° 131600-000120-16) - Asunto:** Solicitud de prórroga de extensión horaria de 30 a 40 horas semanales a las funcionarias Silvina Amaral, Soledad Machado y Paola Castellini, por el período 1.03.2016 hasta el 31.10.2016.

Dist. N° 162/16

Distribuido Nro: 162/16

P. de R.:

**Visto** lo solicitado y **considerando** lo sugerido por la Comisión Directiva Sede Salto y el informe favorable de disponibilidad presupuestal, **resuelve:**

Solicitar la prórroga de las extensiones horarias de 30 a 40 horas semanales a las siguientes funcionarias por el período 1º.03.16 al 31.10.16:

- **María Soledad Machado** Esc. C, G° 7, Cargo N° 66822
- **Silvina Ines Amaral** Esc. C, G° 7, Cargo N° 66449, con Dedicación Compensada
- **Paola Castellini Rivas** Esc. C, G° 7, Cargo N° 67064

Financiación 1.1 Rentas Generales, Programa 351, Llave presupuestal 1310610501 (fondos que traspasa la CCD).

38.

**(Exp. N° 131600-005449-15) - Asunto:** Solicitud de prórroga de la extensión horaria de 40 a 48 horas semanales para la funcionaria Liliana Lagreca, desde el 01.01.2016 hasta el 31.12.2016.

Dist. N° 193/16

Distribuido Nro: 193/16

P. de R.:

**Visto** lo solicitado por el Director del CENUR Litoral Norte, Dr. José Vieitez y **considerando** el informe favorable de disponibilidad presupuestal, **resuelve:**

**Solicitar la prórroga de la extensión horaria de 40 a 48 horas semanales a la funcionaria Liliana María Lagreca Rodríguez** en el cargo Administrativo - Director de Departamento Esc. C, G° 14, 40 hs. con Dedicación Compensada, Cargo N° 62952, por el período 1º.01.16 al 31.12.16. Financiación 1.1 Rentas Generales, Programa 347, Llave presupuestal 1300010100 (fondos del Centro Universitario Salto).

39.

**(Exp. N° 131600-000243-16) - Asunto:** Solicitud de prórroga de extensión horaria de 40 a 48 horas semanales a funcionarios de Sección Secretaría, Bedelía y Contaduría.

Dist. N° 177/16

Distribuido Nro: 177/16

P. de R.:

**Visto** lo solicitado, **considerando** lo sugerido por la Comisión Directiva Sede Salto y el informe favorable de disponibilidad presupuestal, **resuelve:**

Solicitar la prórroga de las siguientes extensiones horarias de 40 a 48 horas semanales:

- Adriana Lagreca Esc. C, G° 7, Cargo N° 67505.
- María Emilia Turino Esc. C, G° 12, Cargo N° 36018 con DC
- Denisse Cunha Esc. D, G° 8, Cargo N° 13001 con DC
- Miguel Fiordelmondo Esc. C, G° 8, Cargo N° 35503 con DC
- Paola Castellini Esc. C, G° 7, Cargo N° 67064
- Armando Silgoria Esc. C, G° 7, Cargo N° 67400 con DC
- Ana López Esc. C, G° 8, Cargo N° 13017

Período 1º.03.16 al 31.10.16. Financiación 1.1 Rentas Generales, Programa 347. Llave presupuestal 1300010100.

- Flavia Superí Esc. C, G° 12, Cargo N° 67106 con DC, período 1º.03.16 al 31.08.16.  
Financiación 1.1 Rentas Generales, Programa 347. Llave presupuestal 1300010100.

40.

**(Exp. S/Nº)** - **Asunto:** Resolución N° 5 del CDC de fecha 29 de marzo de 2016.

Dist. N° 203/16

Distribuido Nro: 203/16

P. de R.:

A consideración del Consejo del CENUR Litoral Norte.

41.

**(Exp. S/Nº)** - **Asunto:** Resolución N° 131 adoptada por el Plenario de la CCI el 7.03.2016. Para conocimiento.

Dist. N° 202/16

Distribuido Nro: 202/16

P. de R.:

A consideración del Consejo del CENUR Litoral Norte.

42.

**(Exp. N° 130800-000338-16)** - **Asunto:** Designación del Lic. Cristian Pinato como Asistente Académico de la Dirección del CENUR Litoral Norte, de apoyo a la Sede Salto y la Casa de la Universidad de Artigas, desde el 1º.04.2016 al 31.03.2017.

Dist. N° 114/16

Distribuido Nro: 114/16

P. de R.:

A consideración del Consejo del CENUR Litoral Norte.

43.

**(Exp. N° 130800-000370-16)** - **Asunto:** Designación de la Lic. Natalie Robaina como Asistente Académico de la Dirección del CENUR Litoral Norte, desde el 1º.04.2016 al 31.03.2017.

Dist. N° 113/16

Distribuido Nro: 113/16

P. de R.:

A consideración del Consejo del CENUR Litoral Norte.

44.

**(Exp. N° 130800-000346-16)** - **Asunto:** Designación del Dr. Roberto Burutarán como Asistente Académico de la Dirección del CENUR Litoral Norte y de apoyo a la Sede Salto, desde el 1º.04.2016 al 31.03.2017.

Dist. N° 115/16

Distribuido Nro: 115/16

P. de R.:

A consideración del Consejo del CENUR Litoral Norte.

45.

**(Exp. Nº 130800-000354-16)** - **Asunto:** Designación del DMV. Mario Franco como Asistente Académico de la Dirección del CENUR Litoral Norte, de apoyo a la Sede Paysandú y la Casa de la Universidad de Río Negro, desde el 1°.04.2016 al 31.03.2017.

Dist. Nº 116/16

Distribuido Nro: 116/16

P. de R.:

A consideración del Consejo del CENUR Litoral Norte

46.

**(Exp. Nº 130800-000303-16)** - **Asunto:** Solicitud de extensión horaria de 5 horas semanales al Dr. Gabriel Duarte en su cargo de AA (Esc. G, G° 3 , 25 hs.) a partir del 1.03.2016 al 29.02.2017.

P. de R.:

A consideración del Consejo del CENUR Litoral Norte.

47.

**(Exp. S/Nº)** - **Asunto:** Seminario Interdisciplina, Salud y Sociedad a realizarse el 19 y 20 de abril en la Sede Paysandú.

Dist. Nº 200/16

Distribuido Nro: 200/16

P. de R.:

A consideración del Consejo del CENUR Litoral Norte.